



KEPUTUSAN
SEKRETARIS UTAMA BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA
NOMOR 27.1 TAHUN 2024
TENTANG

TIM EFEKTIF OPTIMALISASI MONITORING PEMBAYARAN LANGSUNG BENDAHARA
PADA APLIKASI SISTEM INFORMASI PELAKSANAAN ANGGARAN TERINTEGRASI
BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

SEKRETARIS UTAMA BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA,

- Menimbang :
- a. bahwa berdasarkan Pasal 17 Peraturan Badan Pembinaan Ideologi Pancasila Nomor 5 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pembinaan Ideologi Pancasila, Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas melaksanakan dan mengoordinasikan program dan anggaran, evaluasi, dan pelaporan akuntabilitas kinerja, pengelolaan verifikasi, perbendaharaan, akuntansi, dan pelaporan keuangan;
 - b. bahwa dalam rangka meningkatkan efektivitas kerja, dan juga membantu menciptakan lingkungan kerja yang lebih modern dan responsif dalam pelayanan keuangan berbasis elektronik di lingkungan badan pembinaan ideologi pancasila, perlu optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran Terintegrasi Badan Pembinaan Ideologi Pancasila;
 - c. bahwa dalam rangka mempercepat optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran Terintegrasi Badan Pembinaan Ideologi Pancasila sebagaimana dimaksud dalam huruf b, perlu dibentuk tim;
 - d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b dan huruf c, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Utama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila tentang Tim Efektif Optimalisasi Monitoring Pembayaran Langsung Bendahara pada Aplikasi Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran Terintegrasi Badan Pembinaan Ideologi Pancasila;

- Mengingat :
1. Peraturan Presiden Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Pembinaan Ideologi Pancasila (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 17);

2. Peraturan Badan Pembinaan Ideologi Pancasila Nomor 5 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pembinaan Ideologi Pancasila (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 938) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Badan Pembinaan Ideologi Pancasila Nomor 4 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Badan Pembinaan Ideologi Pancasila Nomor 5 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pembinaan Ideologi Pancasila (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 794);

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN SEKRETARIS UTAMA BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA TENTANG TIM EFEKTIF OPTIMALISASI MONITORING PEMBAYARAN LANGSUNG BENDAHARA PADA APLIKASI SISTEM INFORMASI PELAKSANAAN ANGGARAN TERINTEGRASI BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA.
- KESATU : Membentuk Tim Efektif Optimalisasi Monitoring Pembayaran Langsung Bendahara Pada Aplikasi Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran Terintegrasi Badan Pembinaan Ideologi Pancasila yang selanjutnya disebut Tim Efektif, dengan susunan keanggotaan dan uraian tugas sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU bertanggung jawab kepada Sekretaris Utama melalui Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan.
- KETIGA : Pembiayaan yang timbul sebagai akibat pelaksanaan tugas Tim Efektif, dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Badan Pembinaan Ideologi Pancasila Tahun Anggaran 2024.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 10 Oktober 2024

SEKRETARIS UTAMA,

\$(ttd)

TONNY AGUNG ARIFIANTO

LAMPIRAN
KEPUTUSAN SEKRETARIS UTAMA
BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA
NOMOR 27.1 TAHUN 2024
TENTANG
TIM EFEKTIF OPTIMALISASI MONITORING
PEMBAYARAN LANGSUNG BENDAHARA
PADA APLIKASI SISTEM INFORMASI
PELAKSANAAN ANGGARAN TERINTEGRASI
BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

SUSUNAN DAN TUGAS TIM EFEKTIF OPTIMALISASI MONITORING PEMBAYARAN LANGSUNG BENDAHARA
PADA APLIKASI SISTEM INFORMASI PELAKSANAAN ANGGARAN TERINTEGRASI BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM TIM	TUGAS
1.	M.Waris Yuskan, S.E.	Plt. Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan	Pengarah	a. Menetapkan tujuan dan memberikan arahan strategis terkait dengan penyusunan optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran Terintegrasi Badan Pembinaan Ideologi Pancasila (SIMPATI) guna meningkatkan efektivitas kerja, dan juga membantu menciptakan lingkungan kerja yang lebih modern dan responsif di lingkungan Badan Pembinaan Ideologi Pancasila (BPIP); b. Melakukan pembinaan kepada Tim Efektif terkait dengan penyusunan standar operasional prosedur digitalisasi arsip; dan

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM TIM	TUGAS
				c. Memberikan petunjuk dan bimbingan terkait dengan optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi SIMPATI.
2.	Widyana, S.E., M.M.	Kepala Bagian Keuangan	Penanggung Jawab	a. Memberikan petunjuk dan arahan teknis terkait dengan optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi SIMPATI;
3.	Muhammad Aliyudin, S.E.	Kepala Subbagian Tata Laksana Keuangan dan Perbendaharaan	Wakil Penanggung Jawab	b. Melakukan penguatan, pengendalian, dan pemantauan atas pelaksanaan tugas Tim Efektif; c. Memberikan dan menetapkan solusi kebijakan atas kendala pelaksanaan tugas Tim Efektif; dan d. Memberikan arahan, reviu, dan persetujuan terkait dengan optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi SIMPATI.
4.	Mario Herlan Prakasa, S.E.	Bendahara Pengeluaran	Ketua	a. Menginisiasi dan menindaklanjuti hasil pendekatan kepada pemangku kepentingan dalam rangka optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi SIMPATI; b. Mengusulkan susunan dan tugas Tim Efektif kepada Pengarah melalui Penanggung Jawab; c. Menyusun rencana kerja Tim Efektif; d. Mengoordinasikan Tim Efektif dalam rangka penyelesaian tugas sesuai dengan rencana kerja yang telah ditetapkan; dan e. Melaporkan kendala yang memerlukan keputusan atau arahan dari Pengarah melalui Penanggung Jawab.

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM TIM	TUGAS
TIM TEKNIS				
5.	Fuad Lutfi, St.,M.Si, MT.	Pranata Komputer Ahli Madya	Koordinator	a. Merumuskan standar operasional prosedur optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi SIMPATI; b. Melaporkan progres hasil optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi SIMPATI. c. Melakukan pemeriksaan dan pengujian/uji coba setiap tahap pelaksanaan optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi SIMPATI.
6.	Steven Ricardo, S.Kom.	Pranata Komputer Ahli Pertama	Wakil Koordinator	
7.	Oktaria Kusumawardani, M.TI.	Pranata Komputer Ahli Pertama	Anggota	
8.	Fajar Khalid, A.Md.	Pengelola Keamanan Sistem Informasi	Anggota	
9.	Dhimas Adjie Pratama, S.Kom.	Pranata Komputer Ahli Pertama	Anggota	
10.	Kartini	PPNPN	Anggota	
TIM ADMINISTRASI				
11.	Indra Wiguna, S.E., M.M.	Kepala Subbagian Tata Usaha Biro Perencanaan dan Keuangan	Koordinator	a. Menyiapkan kelengkapan seluruh dokumen administrasi dan teknis terkait dengan penyusunan optimalisasi monitoring pembayaran langsung bendahara pada aplikasi SIMPATI; b. Mengagendakan pertemuan dan/atau rapat koordinasi sesuai dengan rencana kerja yang ditetapkan; c. Memastikan tersedianya bukti pendukung (<i>evidence</i>) atas kegiatan Tim Efektif.
12.	Mahardhika Agung Kusumawardana, A.Md.Kb.N.	Verifikator Anggaran	Wakil Koordinator	
13.	Linda Riama Lestari, S.E.	Analisis Sistem Informasi Pelaksanaan Anggaran	Anggota	

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM TIM	TUGAS
14.	Eltari Riantiarni, A.Md.Kb.N.	Pengelola Keuangan	Anggota	
15.	Amellia Novilia Aulia Azizah, A.Md.Ak.	Pranata Laporan Keuangan	Anggota	
16.	Oktarina Furi	PPNPN	Anggota	
17.	Roandy Hery Purnomo	PPNPN	Anggota	

SEKRETARIS UTAMA,



TONNY AGUNG ARIFianto